

Wir stellen ein!

Die **Diakonie Sozialdienst GmbH** sucht zur Verstärkung ihres Teams ab 01.11.2019 am Standort Penig für den stationären Bereich eine/n

Betreuungsassistent/in

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 20 Stunden.

Die Diakonie-Sozialdienst GmbH ist ein kirchlich-diakonisches Unternehmen und erbringt für ganz verschiedene Zielgruppen ein breites Spektrum von Dienstleistungen im sozialen Bereich.

Ihre Aufgaben

- Durchführung von Betreuungs- und Aktivierungsmaßnahmen, die sich an den Bedürfnissen und dem Bedarf der Bewohner orientieren

Ihr Profil

- Qualifikation zur Betreuungskraft im Sinne § 53c SGB XI (alt: §87b Abs. 3, SGB XI)
- Grundkenntnisse im Bereich PC-gestützte Dokumentation
- Bereitschaft zur Schichtarbeit (Früh-, Spät-, Wochenend- und Feiertagsdienst)
- Idealerweise erste berufliche Erfahrung in der Betreuung

Wir bieten Ihnen

- eine anspruchsvolle und interessante Tätigkeit in einem engagierten Team
- Vergütung nach AVR Diakonie Sachsen

Als Mitarbeiter in unserer Dienstgemeinschaft wünschen wir uns, dass Sie mit Ihrem Verhalten innerhalb und außerhalb des Dienstes der Verantwortung für die Nächste und den Nächsten entsprechen und somit die evangelische Grundlage unserer diakonischen Arbeit anerkennen.

Für Rückfragen steht Ihnen unsere Heimleiterin, Frau Eichert (037381 858316, n.eichert@diakonie-sozialdienst.de), gern zur Verfügung.

Wir nehmen Bewerbungen bevorzugt über unser Online-Karriereportal entgegen. Alternativ können Sie auch alle Unterlagen im PDF-Format einreichen. Senden Sie die Dateien bitte an j.nowack@diakonie.foundation

oder per Post:

SEG stiftungsentwicklungsgesellschaft mbH
Personalmanagement | Frau Nowack
Wildparkstraße 3
09247 Chemnitz

