

# Wir stellen ein!

Die Diakonie Sozialdienst GmbH sucht zur Verstärkung ihres Teams ab sofort am Standort Geringswalde für den stationären Bereich eine/n

## Betreuungsassistent/in

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 25 Stunden.

Die Diakonie-Sozialdienst GmbH ist ein kirchlich-diakonisches Unternehmen und erbringt für ganz verschiedene Zielgruppen ein breites Spektrum von Dienstleistungen im sozialen Bereich.

### Ihre Aufgaben

- Durchführung von Betreuungs- und Aktivierungsmaßnahmen, die sich an den Bedürfnissen und dem Bedarf der Bewohner orientieren
- Durchführung von Bewohner- und Angehörigengesprächen

### Ihr Profil

- Qualifikation zur Betreuung im Sinne § 53c SGB XI (alt: §87b Abs. 3, SGB XI)
- Grundkenntnisse im Bereich PC-gestützte Dokumentation
- Bereitschaft zur Schichtarbeit (Früh-, Spät-, Wochenend- und Feiertagsdienst)
- Idealerweise erste berufliche Erfahrung in der Betreuung

### Wir bieten Ihnen

- eine anspruchsvolle und interessante Tätigkeit in einem engagierten Team
- Vergütung nach AVR Diakonie Sachsen

Als Mitarbeiter in unserer Dienstgemeinschaft wünschen wir uns, dass Sie mit Ihrem Verhalten innerhalb und außerhalb des Dienstes der Verantwortung für die Nächste und den Nächsten entsprechen und somit die evangelische Grundlage unserer diakonischen Arbeit anerkennen.

Für Rückfragen steht Ihnen unsere Heimleiterin, Frau Leder (037382 851 304, [g.leder@diakonie-sozialdienst.de](mailto:g.leder@diakonie-sozialdienst.de)), gern zur Verfügung.

Wir nehmen Bewerbungen bevorzugt über unser Online-Karriereportal entgegen. Alternativ können Sie auch alle Unterlagen im PDF-Format einreichen. Senden Sie die Dateien bitte an [j.nowack@diakonie.foundation](mailto:j.nowack@diakonie.foundation)

oder per Post:

SEG stiftungsentwicklungsgesellschaft mbH  
Personalmanagement | Frau Nowack  
Wildparkstraße 3  
09247 Chemnitz

